

KOKOUSAIKA tiistai 22.4.2026 klo 17.00

KOKOUSPAIKKA Kirkkoherranviraston kahvio

ESITYSLISTA

44 §	Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto	2
45 §	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
46 §	Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi	2
47 §	Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen	2
48 §	Järjestelyvaraerä	3
49 §	Kirkkovaltuuston koko kaudella 2027–2030	4
50 §	Vuoden 2026 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen	4
51 §	Seurakunnan tilojen käyttö vihkitiloina	6
52 §	Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen	10
53 §	Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano	12
54 §	Talouden tilanne 31.3.2026	12
55 §	Muut asiat	13
56 §	Ilmoitusasiat	13
57 §	Valitusosoitus	13
58 §	Kokouksen päätös	13
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS	14

PÖYTÄKIRJA

AIKA	tiistai 22.4.2026 klo 17.00–18.49
PAIKKA	Kirkkoherranviraston kahvio
LÄSNÄ	Kaukoma, Timo, kirkkoherra, puheenjohtaja Eskeli, Elina Kivenmäki, Lea Kuusisto, Eila Laaja, Tapio Lahtela, Jukka Ojala, Arto varapuheenjohtaja Virtaniemi, Jyrki
MUUT LÄSNÄOLIJAT	Hautaniemi Pirjo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Salminen, Annukka kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Männikkö, Virve, talouspäällikkö, sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä
ASIAT: 44§ - 58§	

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Timo Kaukoma, puheenjohtaja

Virve Männikkö, sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Arto Ojala

Jyrki Virtaniemi

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina 24.4.-8.5.2026 sekä seurakunnan nettisivuilla päätöksenteko välilehden alla salaisia pykälä lukuun ottamatta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

44 § Kokouksen avaus sekä alkuhartaus ja nimenhuuto

Kokouksen avaus, alkuhartaus ja nimenhuuto.

45 § Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kuusi (6) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä (KL 10 luku 15§) on saapuvilla. Kutsu kirkkoneuvoston jäsenille on toimitettava viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on toimitettu 17.4.2026 sähköpostitse.

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

46 § Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

47 § Pöytäkirjantarkastajien valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Hallintosäännön (45 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimieliimen jäsentä, jollei toimieliin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimieliin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajina olisivat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan Arto Ojala ja Jyrki Virtaniemi.

Päätösehdotus: Valitaan pöytäkirjan tarkastajat ja mahdolliset ääntenlaskijat

Kirkkoneuvoston päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Arto Ojala ja Jyrki Virtaniemi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

48 § Järjestelyvaraerä

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet kirkon palkkakilpailukyvn turvaamiseksi palkkojen tarkistuksista vuonna 2026 ja järjestelyvaraerästä. Kirkon palvelukeskus Kipa ilmoitti kullekin seurakunnalle sen maksaman peruspalkkasumman suuruuden vuodelta 2025 tammikuun 2026 kuluessa. Peruspalkka tarkoittaa yhteissummaa kunkin viranhaltijan ja työntekijän vaativuusryhmän mukaisesta vähimmäispalkasta sekä mahdollisesta vaativuusosasta ja erityisestä osasta. Neuvotteluja varten seurakunnassa määritellään neuvottelujen kohteena oleva vuositason järjestelyeräsumma kertomalla Kipan ilmoittama vuosipalkkasumma 0,5 prosentilla. Näin saatu summa tulee käyttää kokonaan yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen tarkistuksiin. Käytettävä summa ei saa alittaa neuvotteluun varattavaa summaa, mutta se voi lievästi ylittää sen, koska kohdennettavista palkantarkistuksista aiheutuvaa yhteissummaa on käytännössä vaikea sovittaa eurolleen paikallisen järjestelyerän suuruuteen.

Järjestelyeräneuvottelut käyvät työntekijäpuolelta pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet. Pääsopijajärjestöjä on kolme, Juko, Kirkon alat ja Kirkon alan unioni, joten palkansaajapuolen neuvottelijoita voi olla enintään kolme. Kuortaneen seurakuntaan ei ole valittu yhtään pääluottamusmiestä. Tällöin kunkin pääsopijajärjestön jäsenet valitsevat keskuudestaan edustajan tätä järjestelyeräneuvottelua varten. Nämä käyvät neuvottelut kaikkien yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien viranhaltijoiden ja työntekijöiden puolesta. Jokaiselle pääsopijajärjestölle löytyi edustaja ja neuvottelut käytiin 9.4.2025. Neuvottelujen tuloksena päätettiin jakaa summa kuuden eri viran/toimihaltijoiden peruspalkan osaksi. Pöytäkirja neuvotteluista liitteenä (Liite salainen)

Taluspäällikön päätösehdotus: Vuonna 2025 maksettujen peruspalkkojen yhteissumma oli 207.583,72 €. Tästä summasta 0,5 % on 1037,9186 € ja se jaettuna 12kk ja kuudelle viran/toimihaltijalle tekee 14,415536 €. Summa pyöristetään ylöspäin 14,42 € / henk. / kk, jolloin vuodessa jaettava summa on 1038,24 €. Ehdotan että neuvosto hyväksyy järjestelyerän liitteen ehdotuksen mukaisesti jaettavaksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

49 § Kirkkovaltuuston koko kaudella 2027–2030

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 § on muuttunut 1.1.2026 lukien. Pykälän uusi muotoilu antaa kirkkovaltuustolle mahdollisuuden päättää lukumäärästään ja asettaa koolle vain alarajan. Kirkkovaltuuston jäsenten lukumäärän tulee olla pariton. Kirkkovaltuuston tulee tehdä päätös seuraavan kauden jäsenten lukumäärästään vaalivuoden keväällä ennen syksyllä järjestettäviä seurakuntavaaleja. Jos kirkkovaltuusto ei tee päätöstä, on kirkkovaltuuston koko kirkkojärjestyksessä säädetyn vähimmäismäärän mukainen. Kirkkovaltuuston koko on Kuortaneen seurakunnassa vanhan kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 § mukainen eli 15 henkeä. Nyt muuttunut kirkkolain 26 § määrää Kuortaneen seurakunnan kokoisen seurakunnan kirkkovaltuuston minimikooksi 13 henkeä. Kirkkoneuvoston on syytä käydä aiheesta keskustelu ja päättää mahdollisista jatkotoimista. Jos asiaa ei käsitellä kirkkovaltuustossa, on kirkkovaltuuston koko seuraavalla vaalikaudella 13 henkeä.

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää esittää, että kirkkovaltuusto päättää kirkkovaltuuston kooksi kaudelle 2027–2030 13 henkeä.

Kirkkoneuvoston päätös: Jukka Lahtela ehdotti, että kirkkovaltuuston kooksi kaudelle 2027–2030 kirkkovaltuusto päättää 15 henkilöä. Ehdotusta kannatettiin yksimielisesti. Kirkkoneuvosto päätti esittää, että kirkkovaltuusto päättää kirkkovaltuuston kooksi kaudelle 2027–2030 15 henkilöä.

50 § Vuoden 2026 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen

Kirkkolain (652/2023, KL) 9 luvun 16 § mukaan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan seurakuntavaalien toimittamista varten. Kirkkojärjestyksen (657/2023, KJ) 9 luvun 2 § mukaan vaalilautakunta tulee asettaa viimeistään 31.5.2026. Seurakuntavaaleissa ehdolla oleva, hänen puolisonsa (aviopuoliso, avopuoliso tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävä henkilö), lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Vaalilautakuntaa asetettaessa on valittava puheenjohtaja sekä vähintään neljä muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä. Suositeltavaa on kuitenkin valita varsinaisia jäseniä enemmän kuin minimimäärä sekä myös riittävästi varajäseniä. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunnan on jakauduttava jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella. (KL 9:16, KJ 9:2) Jos seurakunta aikoo jakautua äänestysalueisiin, tämä syytä ottaa huomioon vaalilautakuntaa asetettaessa, jotta vaalilautakunnassa ja sen ja ostoissa on varmasti tarpeeksi jäseniä ja varajäseniä

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

päätösvaltaisten kokousten pitämiseen. Siksi jakautumisesta äänestysalueisiin on hyvä päättää ennen tai viimeistään samassa kokouksessa kuin vaalilautakunta asetetaan. Samassa kokouksessa kuin vaalilautakunta asetetaan, on hyvä päättää paikallislehdestä/-lehdistä, joissa vaaleihin liittyvät kuulutukset tai ilmoitukset kuulutuksista julkaistaan. Huomattavaa on myös, että uuden kirkkojärjestyksen mukaan seurakunnan kuulutukset julkaistaan nyt ensisijaisesti seurakunnan verkkosivuilla ja lehdessä, ja vain tarvittaessa ilmoitustaululla.

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) *Valmistavat tehtävät vaaleja varten*
- 2) *Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät*
- 3) *Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta*
- 4) *Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen*
- 5) *Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely*
- 6) *Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen*
- 7) *Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen*
- 8) *Vaalien jälkitoimenpiteet*

Lapsivaikutusten arviointi: Seurakuntavaaleilla on positiivisia lapsivaikutuksia, koska ne antavat nuorten mahdollisuuden nuorten vaikutusmahdollisuuksien lisäämiseen seurakunnan hallinnossa ja sitä myöten myös toiminnassa.

Kirkkoherran ja talouspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että 1) kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja mukaan lukien vähintään 5 jäsentä ja kirkkoherra virkansa puolesta asiantuntijajäsenenä ja talouspäällikkö vaalilautakunnan sihteerinä. 2) kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan 3) kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnalle vähintään 5 varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan 4) kirkkovaltuusto päättää, että seurakuntaa ei jaeta vaalialueisiin 5) kirkkovaltuusto päättää, että vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan paikallislehdessä eli Viiskunnassa ja seurakunnan verkkosivuilla.

Kirkkoneuvoston päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

51 § Seurakunnan tilojen käyttö vihkitiloina

Johdannoksi

Kirkon eri tasoilla on tehty tänä vuonna päätöksiä ja annettu ohjeita samaa sukupuolta olevien avioliittoon vihkimiseen ja avioliiton siunaamiseen. Kirkkoneuvoston on syytä tehdä tässä vaiheessa paikallistason päätös seurakunnan tilojen käyttämisestä samaa sukupuolta olevien kirkolliseen vihkimiseen tai heidän avioliitonsa siunaamiseen. Tärkeimmät päätökseen vaikuttavat päätökset ja ohjeet on kuvattu seuraavassa.

Kirkon ylin päättävä elin, kirkolliskokous, teki päätöksen hylätä piispainkokouksen esityksen kahdesta rinnakkaisesta avioliittokäsityksestä viime kevään kokouksessaan 8.5.2025. Piispainkokous puolestaan antoi pastoraalisen ohjeen tuomiokapituleille avioliittoon vihkimisestä tai avioliiton siunaamista pyytävien samaa sukupuolta olevien parien kohtaamisesta seurakuntatyössä 3.6.2025. Lapuan hiippakunnan piispa Matti Salomäki ja Kuopion hiippakunnan piispa Jari Jolkkonen antoivat eriävät mielipiteet piispainkokouksen ohjeesta. Muun muassa piispa Jari Jolkkonen piti pastoraalista ohjetta kirkko-oikeudellisesti virheellisenä. Kokonaiskirkossa asiassa vallitsee piispainkokouksen pastoraalisen ohjeen jälkeen hämmennystä. Näkemuseroa on myös siinä, missä määrin kirkolliskokouksen päätös sitoo seurakuntia, ja mikä painoarvo on piispainkokouksen pastoraalisella ohjeella. Pastoraalinen ohje on käytännössä siirtänyt aiheen käsittelyn seurakuntien luottamuselimille. Pastoraalinen ohje ja piispojen eriävät mielipiteet liitteenä.

Asian valmistelu kirkolliskokouksessa

Lakivaliokunnassa asiaa käsitteli 18 jäsentä, joista 8 jätti eriävän mielipiteen valiokunnan lausuntoon. Perustevaliokunta antoi lakivaliokunnan mietintöä varten lausunnon piispainkokouksen esityksestä. Lausuntoa oli käsittelemässä 18 valiokunnan jäsentä, joista 7 jätti lausuntoon eriävän mielipiteen. Valiokunnissa ei tarvita kolmen neljäsosan enemmistöä lausuntojen hyväksymiseen. Lakivaliokunnan lausunnossa nostetaan esille muun muassa seuraavat asiat: ”Yhdenvertaisuudesta säädetään perustuslain 6 §:ssä. Pykälän 1 momentin mukaan ihmiset ovat yhdenvertaisia lain edessä. Yleistä yhdenvertaisuussäännöstä täydentää 2 momentin syrjintäkielto. Sen mukaan ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan sukupuolen, iän, alkuperän, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, terveydentilan, vammaisuuden tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella.” ”Yhdenvertaisuuslaki (1325/2014) asettaa viranomaisille yleisen yhdenvertaisuuden edistämismääräyksen. Vaikka lakia ei sen 2 §:n mukaan sovelleta uskonnonharjoitukseen eikä se siten muodosta estettä sille, että kirkko voi itse päättää, millä edellytyksillä se toimittaa kirkollisen avioliittoon vihkimisen, on lain näkökulmasta kuitenkin myönteistä, että kirkko julkisyhteisönä pyrkii oma-aloitteisesti myös tällä tavoin edistämään jäsentensä yhdenvertaista kohtelua.” ”Lakivaliokunta toteaa, että kirkollinen avioliittoon vihkiminen kuuluu kirkollisena toimituksena perustuslain 11 §:ssä säädetyn uskonnonvapauden piiriin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

Asiantuntijakuulemisten perusteella myöskään kansainväliset sopimukset tai EU-lainsäädäntö eivät aseta velvoitteita kirkon käytännön muuttamiselle. Kirkolla on siten oikeus itse ratkaista, millä edellytyksillä se toimittaa kirkollisen avioliittoon vihkimisen.”

”Perustuslakivaliokunta on sittemmin nimenomaisesti todennut, että kirkollinen vihkiminen on osa uskonnon harjoittamisen oikeutta (PevL 8/2008 vp).” ”Molempien avioliittokäsitysten puolesta on siten esitetty runsaasti teologista argumentaatiota.” ”Lakivaliokunta katsoo, että piispainkokouksen esitys on juridisesti mahdollinen ja että kirkkojärjestystä on pidettävä tässä oikeana säädöstasona. Esityksen yhteiskunnallisten vaikutusten voidaan arvioida olevan monelta osin positiivisia. Esitys tähtää kirkon ykseyden säilyttämiseen niin, että se ei edellytä täydellistä samanmielisyyttä vaan perustuu yhteiseen uskoon ja kasteeseen. Lakivaliokunta korostaa, että rinnakkaisten näkemysten tunnustaminen ei edellytä molempien näkemysten hyväksymistä vaan sitä, että tunnustetaan kahden kirkon sisällä jo nyt vaikuttavan avioliittokäsityksen olemassa oleminen ja hyväksytään se, ettei sen tarvitse olla kirkon ykseyttä rikkova kysymys.”

Kirkolliskokouksen päätöksen merkityksestä

Piispainkokouksen tekemä esitys kahdesta avioliittokäsityksestä kirkolliskokoukselle kertoo jo itsessään siitä, että myös piispojen käsityksen mukaan päätösvalta avioliittoon vihkimisen muista ehdoista ja muodoista kuuluu kirkolliskokoukselle. Kirkkolain 5. luvun 2 § mukaan ”kirkolliskokous käsittelee asioita, jotka koskevat kirkon oppia ja työtä sekä kirkon lainsäädäntöä, hallintoa ja taloutta. Kirkolliskokouksen tehtävänä on: 1) hyväksyä ja määrätä käyttöön otettavaksi raamatunkäännös, kristinoppi, virsikirja ja kirkkokäsikirja; 2) käsitellä kysymyksiä, jotka edellyttävät kirkon uskoa ja oppia koskevia tai niihin pohjautuvia periaatteellisia kannanottoja, sekä ryhtyä toimenpiteisiin niiden johdosta;” Kirkkolain 5. luvun 4 § käsittelee kirkolliskokouksessa määräenemmistöllä tehtäviä päätöksiä: ”Valiokunnan ehdotus, joka on tullut kirkolliskokouksen täysistunnossa ensimmäisessä käsittelyssä kaikilta kohdiltaan hyväksytyksi, on otettava eri täysistunnossa kokonaisuutena toiseen käsittelyyn sellaisena kuin se on ensimmäisessä käsittelyssä päätetty, jos asia koskee: 1) raamatunkäännöstä, kristinoppia, virsikirjaa tai kirkkokäsikirjaa; 2) kirkon uskoa ja oppia koskevaa tai niihin pohjautuvaa periaatteellista kannanottoa sekä ryhtymistä toimenpiteisiin niiden johdosta; ehdotus tulee hyväksytyksi, jos sitä toisessa käsittelyssä kannattaa vähintään kolme neljäsosaa annetuista äänistä.” Emerituspiispa Juha Pihkala avaa kirjassaan Piispa (Minerva 2007, s. 95) määräenemmistöpäätösten tarkoitusta: ”Kirkolliskokous eli synodi on kirkkomme ylin päättävä elin. Jos on kysymys kirkkolain tai kirkkojärjestyksen muutoksesta, kirkollisista kirjoista tai ekumeenisista sopimuksista, hyväksyttävä päätös edellyttää kolmen neljäsosan määräenemmistöä. Tämä varsin pitkälle ulottuva konsensusperiaate luo epäilemättä kirkon päätöksentekoon joitakin joskus tuskastuttavaa hitautta, mutta estää samalla ratkaisut, joilla ei ole riittävän laajaa tukea. Jos sellaista ei synny, asia raukeaa.”

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

Kirkolliskokouksen päätös ja piispainkokouksen pastoraalinen ohje

Kirkolliskokouksen hylättyä piispainkokouksen ehdotuksen, on piispainkokous antanut 3.6.2025 pastoraalisen ohjeen tuomiokapituleille. Nyt käsiteltävänä olleeseen tila-asiaan liittyy piispainkokouksen pastoraalisen ohjeen toteamus: ”monet seurakunnat ovat tehneet päätöksiä, joiden perusteella seurakunnan tilat ovat käytettävissä myös samaa sukupuolta olevien parien vihkimiseen tai avioliiton siunaamiseen. Ratkaisuissaan kukin seurakunta toimii sille kirkkolainsäädännössä annetun toimivallan puitteissa, kun se päättää seurakunnan tilojen käyttämisestä (KJ 3: 39 § ja 53 §). Tätä tukevat jo useamman hallinto-oikeuden ratkaisut asiaa koskevien kirkollisvalitusten johdosta.” Seurakunnan oikeus päättää tilojensa käytöstä tulee siis suoraan kirkkojärjestyksestä. Piispainkokouksen pastoraalinen ohje ei kumoakaan kirkolliskokouksen päätöstä, eikä myöskään velvoita seurakuntia järjestämään tai yksittäisiä pappeja toimittamaan samaa sukupuolta olevien parien vihkimisiä. Ohjeen keskeinen sisältö on todettu näissä kolmessa lainauksessa: 1. ”Kirkon työntekijöiden on tärkeä kohdata kaikki vihkimis- tai siunauspyynnön esittävät kirkon jäsenet avoimesti ja arvostavasti. 2. Avioliittoon vihkiminen ja avioliiton siunaaminen ovat kirkollisia toimituksia, joiden soveltuvuudesta kirkkotilaan ei tarvita erillistä päätöstä (KJ 3: 53 §). 3. Piispainkokous suosittaa edelleen tuomiokapituleille, ettei samaa sukupuolta olevan parin vihkimisestä tai siunaamisesta koidu papille seuraamuksia.”

Oikeudellisia näkökulmia

Avioliittoon vihkimiseen Yleinen oikeuslaitos on ottanut kantaa vihkimiskysymykseen oikeustapausten kautta. Korkein hallinto-oikeus on vahvistanut kirkon oikeuden määrätä avioliittolaissa mainitut vihkimisen tarkemmat ehdot ja muodot, sekä oikeuden määrätä rangaistuksia papeille, jotka vihkivät samaa sukupuolta olevia pareja. Hallinto-oikeudet ovat vahvistaneet, että seurakunnilla on Kirkkojärjestykseen perustuva oikeus tehdä ratkaisuja tilojensa käyttämisestä kyseiseen tarkoitukseen. Myös samaa sukupuolta olevien kirkolliset vihkimiset on todettu laillisiksi. Maallisen oikeuslaitoksen päätösten mukaan papeilla on oikeus vihkiä samaa sukupuolta olevia pareja. Pappien vihkimisoikeuden rajaamisessa on siis kysymys kirkon sisäisestä asiasta. Kirkon voimassa oleva avioliittokäsitys on johdettu Raamatusta ja se on kirjattu tarkasti muun muassa katekismukseen ja kirkkokäsikirjaan, jotka molemmat ovat kirkolliskokouksen hyväksymiä kirkon oppia ja käytäntöä määritteleviä kirjoja. Viime kevään päätöksellään kirkolliskokous ei lisännyt kirkkojärjestykseen kirjausta kahdesta rinnakkaisesta avioliittokäsityksestä. Kirkon vanha avioliittokäsitys avioliitosta yhden miehen ja naisen välisestä liitosta jäi siten voimaan, eikä papeille syntynyt oikeutta vihkiä samaa sukupuolta olevia henkilöitä avioliittoon.

Johtopäätöksiä ja asian käsittelyä seurakunnassa

Yleisen oikeuslaitoksen puolesta ja myös piispojen enemmistön puolesta yksittäinen seurakunta voi antaa tilansa samaa sukupuolta olevien vihkimiseen. Tilojen antaminen on

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

kuitenkin ristiriidassa sen kanssa, että kirkolliskokous on päättänyt olla antamatta papeille oikeutta vihkiä samaa sukupuolta olevia pareja. Mille tahansa organisaatiolle on erikoista antaa tilansa toiminnalle, jota sen ylin päättävä elin ei ole hyväksynyt. Tähän viittaa myös piispa Matti Salomäki eriävissä mielipiteessään. Piispojen pastoraalisen ohjeen mukaan tilan käytöstä tähän tarkoitukseen ei tarvitse tehdä erillistä päätöstä seurakunnissa. Myös käytännön tasolla on seurakunnan virasto- ja hallintohenkilöstön saatava tarkemmat ohjeet siitä, voidaanko samaa sukupuolta oleville pareille varata seurakunnan tiloja vihkimiseen. Molempien syiden vuoksi on kirkkoneuvoston tarpeellista muodostaa asiaan seurakunnan kanta.

Kuortaneen seurakunnan kirkkoneuvosto merkitsi kokouksessaan 7.10.2025 tiedoksi piispainkokouksen pastoraalisen ohjeen sekä piispa Matti Salomäen toimintaohjeen hiippakunnan papistolle ja seurakunnille. Myös kirkkoherran työnjohdollinen ohje annettiin tuolloin tiedoksi. Toimintaohje ja työnjohdollinen ohje myös liitteenä. Piispa Matti Salomäen antamassa toimintaohjeessa 18.6.2025 papistolle ja seurakunnille muistutetaan, että seurakunnat voivat edelleen tehdä päätöksen tilojen käytöstä. Myös piispa Matti Salomäen lähettämän toimintaohjeen mukaisesti seurakunnat voivat joko toimia piispainkokouksen ohjeen mukaisesti, mutta ne voivat kuitenkin edelleen myös, oman toimivaltansa puitteissa, rajoittaa kirkkotilojen käyttämistä samaa sukupuolta olevien avioliittoon vihkimisiin. Päätöksenteko asiassa on siis jätetty paikallisseurakunnille. Toimintaohjeet eivät ole sitovia tai ne ovat monitulkintaisia. Tämän seurauksena myös paikallisseurakuntien ratkaisut vaihtelevat. Piispainkokouksen pastoraalisen ohjeen antamisen jälkeen seurakunnat ovat, joko ottaneet ohjeet toimintaansa ohjaavaksi ja sallineet vihkimiset, rajoittaneet tilojensa käyttöä tai seurakunnan kirkkoherra on antanut johtavana viranhaltijana oman toimintaohjeensa ilman kirkkoneuvoston erillistä päätöksentekoa asiasta. Kuortaneen seurakunta pyrkii johdonmukaisesti kaikissa päätöksissään noudattamaan sekä kirkollista että valtiollista lainsäädäntöä. Onkin mahdotonta ajatella, että tässä yhdessä asiassa seurakunta päättäisi toimia vastoin kirkolliskokouksen laillista päätöstä. Nykytilanteessa pappi tietää toimivansa vastoin kirkolliskokouksen päätöstä vihkiessään samaa sukupuolta olevia pareja. Piispat, joiden kaitsennassa papit ovat (KJ 4. luku 4 §), ovat kuitenkin ilmaisseet pastoraalisella ohjeellaan tahtotilan, että heille ei koidu siitä seuraamuksia. Piispa Matti Salomäki omassa ohjeistuksessaan kuitenkin toivoo pappien toimivan kirkon voimassa olevan avioliitonäkemyksen mukaisesti. On valitettavaa, että nyt käsiteltävänä oleva asia jakaa voimakkaasti kirkkoa, sen jäsenistöä ja henkilöstöä. Ristiriitaisessa ja jännitteisessä tilanteessa on tärkeää, että kunnioitamme toinen toistemme vakaumusta ja oikeutta omaan mielipiteeseen, sekä normaalia päätöksentekojärjestystä. Kunnioittavan ilmapiirin luomisessa on erityinen vastuu seurakunnan työntekijöillä ja luottamushenkilöillä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

Sovellettavat säädökset

Kirkkoherran tehtävä on johtaa Kirkkojärjestyksen 3 luvun mukaista seurakunnan toimintaa, jossa linjataan mm., että ”jumalanpalveluksissa ja kirkollisissa toimituksissa on noudatettava kirkkokäsikirjaa ja muista kirkolliskokouksen hyväksymiä kirkollisia kirjoja.” (Kirkkojärjestys 3 luku 1 §) ”Kirkkoherra vastaa jumalanpalveluksen, pyhien sakramenttien, kirkollisten toimitusten ja sananjulistuksen oikeasta hoitamisesta sekä yksityisen sielunhoidon harjoittamisesta;” (Kirkkojärjestys 8 luku 13 §) Kirkkoneuvoston tehtävänä puolestaan on: ”...sen lisäksi mitä kirkkolaissa säädetään, edistää seurakunnan hengellistä elämää ja toteuttaa seurakunnan tehtävää sekä huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.” (Kirkkojärjestys 3 luku 33 §) Kirkkojärjestyksen 3 luvussa 53 § todetaan: ...”Kirkon käyttämisestä päättää kirkkoherra yhdessä kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston kanssa.” Kirkon käyttöä valvoo kirkkoherra. Mikäli kirkkoherra ja kirkkoneuvosto, tässä tapauksessa seurakuntaneuvosto ovat erimielisiä jumalanpalveluksesta tai kirkollisesta toimituksesta tai kirkon, siunauskappelin tai kappelin käytöstä, asia on saatettava tuomiokapitulin ratkaistavaksi. (Kirkkojärjestys 3 luvun 39 §).

Lapsivaikutusten arviointi: Ei suoranaisia lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran päätösehdotus: Kuortaneen seurakunnan kirkko- ja sakraalituloissa (kirkko, kappeli ja seurakuntatalo) toimitetaan vain kirkolliskokouksen hyväksymän avioliittonäkemyksen mukaisia avioliittoon vihkimisiä ja avioliiton siunaamisia.

Kirkkoneuvoston päätös: Asiasta käytiin vilkasta keskustelua. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti ilman vastaehdotuksia, että Kuortaneen seurakunnan kirkko- ja sakraalituloissa (kirkko, kappeli ja seurakuntatalo) toimitetaan vain kirkolliskokouksen hyväksymän avioliittonäkemyksen mukaisia avioliittoon vihkimisiä ja avioliiton siunaamisia.

52 § Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen

Seurakunta on tällä hetkellä ilman vakituista nuorisotyönohjaajaa. Viikolla 8 seurakunnassa aloitti määräaikaisena ja osa-aikaisena (60 %) nuorisotyönohjaajana TK Ilkka Korpinen, joka työskenteli viime vuonna seurakunnassa rippikoulutyössä. Vakituinen nuorisotyönohjaaja pyritään löytämään, ja toiveena on, että virka olisi täytetty viimeistään 1.8.2026 alkaen. Uuden nuorisotyönohjaajan rekrytoinnissa huomioidaan viime vuonna päivitetty nuorisotyön johtosääntö, johon on kirjattu viran nykyiset tehtäväkuvaukset ja keskeiset sisällöt. Virka pitää sisällään nuorisotyön lisäksi varhaiskasvatustyötä yhteensä noin kaksi päivää per viikko. Nuorisotyönohjaajan ydinosaamiseen kuuluu kirkon mission, kirkon perustehtävän ja hengellisyyden tiedostaminen. Kirkon missio on kirkon työn perusta ja pohja, josta myös

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

nuorisotyönohjaajan virka saa sisältönsä ja perustelunsa. Kuortaneen seurakunnassa nuorisotyönohjaajalle kuuluu varhaisnuorisotyö, rippikoulu ja nuorisotyö sekä osallistuminen yleiseen seurakuntatyöhön muiden työntekijöitten kanssa, osittain varhaiskasvatustyö sekä muut työnkuvaan sopivat esihenkilön hänelle määrittämät tehtävät. Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on Kirkkohallituksen päätöksen nro 164 / 2023 (nuorisotyönohjaaja) mukainen tutkinto tai aiempi tutkinto tai koulutus, joka on kirkkohallituksen tai piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukainen. Virka tulee ottaa vastaan 1.8.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan. Virkaan valittavan tulee olla Suomen evankelisluterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Ennen viran vastaanottamista valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikosrekisteriote. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Viran palkkaus määräytyy kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmän 502 mukaan (vähintään 2.743,31 €/kk). Lisäksi maksetaan harkinnanvaraista euromääräistä kokemuslisää aikaisemman työkokemuksen perusteella (enintään 358,50 €/kk). Nuorisotyönohjaajan virassa noudatetaan hengellisen työn työajatonta työtä koskevia määräyksiä. Työtehtäviin kuuluu rippikoulutyötä, nuorten parissa tehtäviä työtä, kouluikäisten kanssa tehtävää työtä, kouluyhteistyötä, perhe- ja päiväkerhotyötä sekä leirityötä kesäaikaan. Hakuprosessia varten perustettiin haastattelu- ja valintaesitysryhmä, johon kuuluvat kirkkoherra, talouspäällikkö, vastaava lastenohjaaja sekä lisäksi kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja.

Viranhakuilmoitus on ollut näkyvässä Kirkkorekryssä sekä Kuortaneen seurakunnan netti- ja Facebook-sivuilla 19.2.2026-30.3.2026 ja hakuajan päättymiseen mennessä tuli neljä hakemusta. Näistä vain yhdellä oli kirkon tehtävään vaadittava nuorisotyönohjaajan koulutus. Seurakunnan johtoryhmä ja haastattelutyöryhmä katsoivat, että hakuaikaa on hyvä jatkaa kolmella viikolla 20.4.2026 klo 15 asti. Jatketun hakuajan jälkeen tehtävään on hakenut lisää henkilöitä, joiden lopullinen lukumäärä tiedetään ennen kirkkoneuvoston kokousta.

Lapsiasiainvaikutusten arviointi: Käsiteltävä asia vaikuttaa suuresti lasten ja nuorten parissa tehtävään työhön. Nuorisotyönohjaajan työnkuvaan kuuluu nuoriso- ja rippikoulutyön lisäksi varhaiskasvatukseen osallistuminen, joten haastateltavat henkilöt on arvioitu erityisesti suhteessa lapsiasiainvaikutuksiin.

Päätösehdotus: Asia siirretään käsiteltäväksi tarkemmin seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen, jolloin haastattelutyöryhmä on arvioinut tarkemmin kaikki hakijat ja haastatellut osaa heistä, antaen heistä myös kokonaisarviointin ja tarkemman rekrytointiehdotuksen.

Kirkkoneuvoston päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

53 § Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 33 §:n mukaan kirkkoneuvoston on huolehdittava kirkkovaltuuston päätösten toimeenpanosta. Kirkkolain 3 luvun 11 §:n mukaan ”Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kirkkovaltuuston 4.3.2026 pitämän kokouksen pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu ja se on ollut yleisesti nähtävänä Kuortaneen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan nettisivuilla 6.3.-5.4.2026 välisen ajan.

Kirkkovaltuuston tekemistä päätöksistä ei ole tehty valitusta määräajassa.

Kirkkovaltuuston tekemät päätökset:

§ 7 Palkkiot ja perittävät maksut 1.4.2026 alkaen

§ 8 Investointiosan talousarvion muutos

§ 9 Kappelinkulman rakennushanke ja urakat

Kirkkoherran päätösesitys: Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksessa 4.3.2026 tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, kuuluvat kirkkovaltuuston toimivaltaan eivätkä ole kirkkolain ja kirkkojärjestyksen vastaisia sekä päättää panna täytäntöön nämä päätökset.

Kirkkoneuvoston päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

54 § Talouden tilanne 31.3.2026

Maaliskuun loppuun mennessä tasaisesti vuodelle jaetun talousarvion toteuma olisi 25 %. Toimintatuottoja on tullut vain 10,6 %, johtuen pääosin siitä, että metsätalouden tuottoja, kolehteja ja keräyksiä ei ole vielä tullut ja vuokratuottojakin on tullut vain 15,2 % verran. Toimintakulujen toteumaprosentti on 22,5 %. Kirkollisveroja on tullut 266.600,00 € (27,8 %), valtionrahoitusta 20.546,25 € (25,7 %). Verokertymä tammi-maaliskuulta on ollut 3,4 % suurempi kuin viime vuonna samalta ajanjaksolta. Vuosikate (eli se rahamäärä, joka on käytettävissä investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin) on 46.936,07 € eli 114,2 %. Vuosikatteen tulisi kattaa poistot. Poistoja on maaliskuun loppuun mennessä kirjattu 10.004,35 €.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

Taluspäällikön päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talouden tilanteen 31.3.2026. Tilanne viedään myös tiedoksi seuraavaan valtuuston kokoukseen.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi talouden tilanteen 31.3.2026. Tilanne viedään myös tiedoksi seuraavaan kirkkovaltuuston kokoukseen.

55 § Muut asiat

Kappelinkulman urakkasopimukset on allekirjoitettu 22.4.2026.

30.4.2026 klo 18 pidettävään Kuortaneen Kalastuskunnan kokoukseen Kuortaneen seurakunnan edustajaksi valtuutetaan Jukka Kotola.

56 § Ilmoitusasiat

- Kirkkohallituksen yleiskirjeet 7–9/2026 löytyvät osoitteesta:
<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet/>
- Seuraava kirkkoneuvoston kokous 19.5. klo 16.30 ja kirkkovaltuuston kokous klo 18

57 § Valitusosoitus

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

58 § Kokouksen päätös

Kokous päätettiin virrellä klo 18.49.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kuortaneen seurakunnan

Kirkkoneuvosto

22.4.2026 57§

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 44–47, 49–50, 52, 54–58

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 48, 51

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 49–50 (4), 53 (4)

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja –
500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kuortaneen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Majantie 2 C

Postiosoite: Majantie 2 C, 63100 Kuortane

Sähköposti: kuortane.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 48, 51

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kuortaneen seurakunta

Käyntiosoite: Majantie 2 C

Postiosoite: Majantie 2 C, 63100 Kuortane

Sähköposti: kuortane.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43
Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Sähköposti: vaasa.hao@om.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihde: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite
- sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.
- valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
- päätös, johon haetaan muutosta

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Vakuutusoikeuden alaisten muutoksenhakulautakuntien päätöksiin liitettävissä valitusosoituksissa ei kuitenkaan ole tarpeen mainita asiointipalvelua, koska valituskirjelmä toimitetaan ensimmäisen asteen päätöksentekijälle, eikä vakuutusoikeudelle. Asiointipalvelu olisi hyvä mainita näissä asioissa ensimmäisen asteen päätöksentekijän muutoksenhakijalle lähettämässä kuulemiskirjeessä niissä tapauksissa, joissa muutoksenhakijan valitus toimitetaan käsiteltäväksi vakuutusoikeudelle joko kokonaisuudessaan tai osittain.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

PÖYTÄKIRJA

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaissa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--